

新竹縣____年度古蹟歷史建築日常管理維護作業補助徵選
申請計畫書

古蹟歷史建築名稱：

照片



申請單位/連絡人：

中華民國 年 月 日

新竹縣____年度古蹟歷史建築日常管理維護作業補助徵選 申請表

一、古蹟、歷史建築基本資料

甄選編號：（免填）

基本資料	古蹟歷史建築 名稱		提案單位 全銜	
	指定登錄類別	<input type="checkbox"/> 國定古蹟 <input type="checkbox"/> 縣市定古蹟 <input type="checkbox"/> 歷史建築 <input type="checkbox"/> 重要聚落 <input type="checkbox"/> 一般聚落		
	聯絡（公文）地址			
	所有人		聯絡電話	
	使用人		聯絡電話	
	管理人		聯絡電話	
	e-mail			
	傳真電話			
	所有權屬	<input type="checkbox"/> 私有 <input type="checkbox"/> 公有 <input type="checkbox"/> 共同共有 <input type="checkbox"/> 其它		
	空間使用	<input type="checkbox"/> 辦公 <input type="checkbox"/> 商業 <input type="checkbox"/> 展演 <input type="checkbox"/> 餐廳 <input type="checkbox"/> 居住 <input type="checkbox"/> 宗教 <input type="checkbox"/> 學校 <input type="checkbox"/> 閒置 <input type="checkbox"/> 開放空間 <input type="checkbox"/> 其它：_____		
管理維護計畫	<input type="checkbox"/> 已建 <input type="checkbox"/> 未建 <input type="checkbox"/> 其它_____			
編制人力	共計 _____ 人：含專任 _____ 人、兼任 _____ 人、志工（含義工） _____ 人，其他：_____			
是否曾獲得政府 資源補助	<input type="checkbox"/> 否			
	<input type="checkbox"/> 有（請填寫獲得那些部會或縣市政府補助\項目\經費）			
目前日常管理維護面臨 的困難或需要協助事項				

新竹縣____年度古蹟歷史建築日常管理維護作業補助徵選計畫書

計畫名稱		連絡人姓名	
------	--	-------	--

所需經費	總額(自籌/申請補助)	連絡電話	
計畫內容概述	<p>(一) 計畫名稱</p> <p>(二) 計畫緣起</p> <p>(三) 背景資料 (含括：是否曾獲得政府資源補助、日常管理維護面臨的困難或需要協助事項(附照片可))</p> <p>(四) 歷年管理維護實績</p> <p><input type="checkbox"/>管理維護是否備查及檢視(年 月 日)</p> <p><input type="checkbox"/>檢附去年度日常管理維護行事曆</p> <p><input type="checkbox"/>榮譽獎勵事蹟</p> <p>(五) 計畫項目及內容【本年度因中央政策推動方向，以防災設備計畫（防災設備、教育訓練、監視系統、警示設備等…）及因應計畫優先予以補助】。</p> <p>(六) 計畫執行期程</p> <p>(七) 計畫執行方法</p> <p>(八) 計畫執行單位</p> <p>(九) 經費來源及經費概算表(總經費、申請補助、自籌款)</p> <p>(十) 預期效益</p>		
備注	相關補充附件(準備一份，以供評選時傳閱即可)		

切 結 書

立書同意人_____

為古蹟(歷史建築)名稱：_____

所有(所有、管理)人代表，申請新竹縣政府文化局
「新竹縣古蹟歷史建築日常管理維護補助」計畫，
恐口說無憑，特立此同意書為證。

此致

新竹縣政府文化局

立同意書人：

身分證字號：

聯絡地址：

聯絡電話：

中 華 民 國 年 月 日